

INVIATA PER COMPETENZA

ALLA DIREZIONE _____

PROT. INT. N° 205 del 25/07/2017 _____



COMUNE DI ALCAMO

**DIREZIONE 2 AFFARI GENERALI
AREA 3 – RISORSE UMANE**

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 1463 DEL 25/07/2017 _____

OGGETTO: Revoca Determina Dirigenziale n°01168 del 12/07/2016, della dipendente con contratto a tempo determinato xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

Il sottoscritto responsabile del procedimento, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione e di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, sottopone al Dirigente il seguente schema di provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n° 01168 del 12/07/2016 con la quale si autorizzava la dipendente con contratto a tempo determinato **Sig.raxxxxxxxxx**, Cat. "A", ad usufruire dei permessi mensili retribuiti ai sensi dell'art.33 della Legge 104/92,xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx;

Vista, l'istanza presentata dalla stessa dipendente in data 20/07/2017 prot.n°38174 da cui si evince il decesso in data 06/07/17 della xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx;

Considerato, che sono venute meno le condizioni per potere usufruire dei permessi mensili retribuiti ai sensi dell'art.33 della Legge 104/92;

Visto il Decreto Legislativo 267/2000;

Visto il Decreto Legislativo 165/2001;

Vista la Legge 133/2008;

Propone di determinare

- 1) **Revocare** gli effetti della Determinazione Dirigenziale .n° 01168 del 12/07/2016 della dipendente con contratto a tempo determinato **Sig.raxxxxxxxxxxxxxxxx**, Cat. "A";
- 2) Di dare atto che la presente determinazione sarà trasmessa al Dirigente dell'Area e notificata all'interessata.

Responsabile del procedimento
f.to **Sig.ra Rosalinda Giacalone**

IL DIRIGENTE

Visto l'art.147-bis del TUEL;

Visto il superiore schema di provvedimento;

Esaminata l'istruttoria e ritenutala completa e coerente con l'assetto normativo;

Ritenuto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa e, pertanto, non sarà trasmesso per l'attestazione di copertura finanziaria all'Ufficio di Ragioneria;

Ritenuta la propria competenza.

DETERMINA

- 1) revocare, con le specifiche di cui al punto 2 dello schema di provvedimento, alla dipendente con contratto a tempo determinato, **Sig.raxxxxxxxxx**, Cat. "A, la Determina Dirigenziale n° 01168 del 12/07/2016,
- 2) Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio on-line per 15 giorni consecutivi e permanentemente nel sito web di questo Comune.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
ISTRUTTORE DIRETTIVO
f.to Rag. Giovanni Dara

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art.11, comma 1 L.R.44/91 e s.m.i.)

N.REG.PUBBL. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio on-line, che copia della presente determinazione viene pubblicata a decorrere dal giorno _____ all'Albo Pretorio on-line dove rimarrà visionabile per gg. 15 consecutivi.

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on-line
Alessandra Artale

Alcamo, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to - Dott. Vito Antonio Bonanno

-

E' copia informatica dell'originale analogico formata per finalita' di pubblicazione e consultazione .

ALCAMO, 31/07/2017

L'ISTRUTTORE DIRETTIVO
f.to Rag: GIOVANNI DARA